

# Plan zawodów

Nazwa zawodów: \_\_\_\_\_

1. Organizator (nazwa szkoły, imię i nazwisko organizatora, telefon kontaktowy)	
2. Termin, miejsce, godzina rozpoczęcia i zakończenia zawodów	
3. Ilość medali dla pierwszych 3 miejsc	
4. Umowy dla sędziów (ilość)* (sędziowie we własnym zakresie)	UWAGA! Umowy należy donieść do Działu Sportu i Organizacji Imprez najpóźniej do 7 dni po zakończonych zawodach (wyjątkiem jest ostatni tydzień miesiąca-wtedy najpóźniej do ostatniego, roboczego dnia miesiąca)
5. Dyplomy (ilość) Treść na dyplomie	
6. Opieka medyczna	TAK/NIE**  **niepotrzebne skreślić
7. Inne	

Podpis organizatora:

Prosimy o dostarczenie niniejszego zapotrzebowania najpóźniej **dwadzieścia tygodni** przed organizowanymi zawodami.

Zapotrzebowanie można dostarczyć:

- osobiście
- mailem na adres [sport.szkolny@mosir.rsl.pl](mailto:sport.szkolny@mosir.rsl.pl)

\*Nauczyciel zobowiązany jest do zweryfikowania sędziego pod kątem niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172)