

Plan zawodów

Nazwa zawodów: _____

1. Organizator (nazwa szkoły, imię i nazwisko organizatora, telefon kontaktowy)	
2. Termin, miejsce, godzina rozpoczęcia i zakończenia zawodów	
3. Ilość medali dla pierwszych 3 miejsc	
4. Umowy dla sędziów (ilość)* (sędziowie we własnym zakresie)	UWAGA! Umowy należy donieść do Działu Sportu i Organizacji Imprez najpóźniej do 7 dni po zakończonych zawodach (wyjątkiem jest ostatni tydzień miesiąca-wtedy najpóźniej do ostatniego, roboczego dnia miesiąca)
5. Dyplomy (ilość) Treść na dyplomie	
6. Opieka medyczna	TAK/NIE** **niepotrzebne skreślić
7. Inne	

Podpis organizatora:

Prosimy o dostarczenie niniejszego zapotrzebowania najpóźniej **dwa tygodnie** przed organizowanymi zawodami.

Zapotrzebowanie można dostarczyć:

- osobiście
- mailem na adres sport.szkolny@mosir.rsl.pl

*Nauczyciel zobowiązany jest do dostarczenia [Kwestionariusza osobowego koniecznego dla celów bezpiecznej rekrutacji](#) na adres mail sport.szkolny@mosir.rsl.pl lub osobiście najpóźniej w dzień podpisania umowy z sędzią.